

UZAK KULE SİSTEMİ SATIN ALINACAKTIR

DEVLET HAVA MEYDANLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (DHMİ)

UZAK KULE SİSTEMİ TEMİNİ VE TESİSİ İŞİ alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İhale Kayıt Numarası : 2018/258313

1-İdarenin

- a) Adresi : Emniyet Mahallesi Mevlana Bulvarı (Konya Yolu Üzeri) No: 32
06560 - Yenimahalle/Ankara
- b) Telefon ve faks numarası : 0 (312) 204 23 40-204 23 41-204 23 48-204 28 78 - 0 (312) 212 8158
- c) Elektronik Posta Adresi : iletisimmerkezi@dhmi.gov.tr
- ç) İhale dokümanının görülebileceği : <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>
internet adresi (varsa)

2-İhale konusu malın

- a) Niteliği, türü ve miktarı : 1 (Bir) Adet, Mal Alımı
Ayrıntılı bilgiye EKAP'ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.
- b) Teslim yeri : Ankara Esenboğa Havalimanı (Uzak Kule Merkezi) ve Ağrı Ahmed-i Hani Havalimanı (Uzak Havalimanı)'dır.
- c) Teslim tarihi : Yüklenici sipariş edilen malzemeyi sözleşmenin tebliğini müteakip en fazla 540 (beşyüzkırk) takvim günü içerisinde (teklifte belirtilen sürenin daha kısa olması halinde teklifteki süre dikkate alınacaktır.) geçici kabule hazır hale getirmiş olacaktır. Söz konusu iş yukarıdaki maddede belirtildiği şekilde teslim edilecek, iş götürü bedel olduğundan söz konusu işe ait malzeme DHMİ adına gönderilmeyecek, malın sevki aşamasında oluşan her türlü yetki ve sorumluluk yükleniciye ait olacaktır. (Her türlü masraf dahil) Kesin kabule kadar yüklenicinin hatasından kaynaklanan eksik, arızalı ve hasarlı malzemeye ilişkin her türlü masraf kendisine ait olmak üzere yüklenici tarafından karşılanacaktır. - Yüklenici geçici kabule hazır olduğunda bu durumu bir yazı ile İdareye bildirecektir. Bu tarih iş bitim tarihi olarak alınacaktır. - Kesin kabul tarihinden 2 yıl sonra yüklenicinin garanti süresi sona erer.

3- İhalenin

- a) Yapılacağı yer : DHMİ Genel Müdürlüğü Binası içerisinde bulunan Satın Alma ve İkmal Dairesi Başkanlığı
- b) Tarihi ve saati : 08.08.2018 - 11:00

4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,

4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.

4.1.5 İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.1.6 Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği veya serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir veya noter tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge, standart forma uygun belge,

4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

İdare tarafından ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin kriter belirtilmemiştir.

4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.3.1. İş deneyimini gösteren belgeler:

Son beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında kesin kabul işlemleri tamamlanan ve teklif edilen bedelin % 25 oranından az olmamak üzere ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belge, teknolojik ürün deneyim belgesi veya üretim kapasite raporunu sunacaktır.

Üretim kapasite raporu düzenlemesi :

Bu ihale kapsamında satın alınacak sistem özel imalat süreci gerektirdiğinden, istekliler tarafından iş deneyim belgesi veya üretim kapasite raporundan birinin sunulması yeterlidir.

Üretim kapasite raporu teklif edilen sistem miktarında (teslimat süresi içerisinde 1 adet) olacaktır.

4.3.2. Yetkili satıcılığı veya imalatçılığı gösteren belgeler:

- İmalatçı ise imalatçı olduğunu gösteren belge veya belgeler,
- Yetkili satıcı veya yetkili temsilci ise yetkili satıcı ya da yetkili temsilci olduğunu gösteren belge veya belgeler,
- Türkiye’de serbest bölgelerde faaliyet gösteriyor ise yukarıdaki belgelerden biriyle birlikte sunduğu serbest bölge faaliyet belgesi.

İsteklilerin yukarıda sayılan belgelerden, kendi durumuna uygun belge veya belgeleri sunması yeterli kabul edilir. İsteklinin imalatçı olduğu aşağıdaki belgeler ile tevsik edilir.

- İsteklinin adına düzenlenen Sanayi Sicil Belgesi,
- İsteklinin üyesi olduğu meslek odası tarafından istekli adına düzenlenen Kapasite Raporu,
- İsteklinin kayıtlı olduğu meslek odası tarafından istekli adına düzenlenen İmalat Yeterlik Belgesi,
- İsteklinin adına veya unvanına düzenlenmiş olan teklif ettiği mala ilişkin Yerli Malı Belgesi veya Teknolojik Ürün Deneyim Belgesi,
- İsteklinin alım konusu malı ürettiğine ilişkin olarak mevzuat uyarınca yetkili kurum veya kuruluşlarca düzenlenen ve isteklinin üretici veya imalatçı olduğunu gösteren belgeler.

4.3.3.

4.3.3.1. Kaliteye ilişkin belgeler:

Kalite yönetim sistem belgesi Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilen belgelendirme kuruluşları veya Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenmesi zorunludur. Bu belgelendirme

kuruluşlarının, Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşu olduklarının ve bu kuruluşlarca düzenlenen belgelerin geçerliliğini sürdürdüğünün, Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi gerekir. İhale tarihi veya bu tarihten önceki bir yıl içinde alınan teyit yazıları geçerlidir. Ancak, Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edildiği duyurulan belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenen ve TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan belge ve sertifikalar için Türk Akreditasyon Kurumundan teyit alınması zorunlu değildir. Bu belgenin ihale tarihinde geçerli olması yeterlidir. İş ortaklıklarında, ortaklardan birinin istenilen belgeyi sunması yeterlidir.

4.3.3.2. Standarda ilişkin belgeler:

İstekliler teklif ettikleri sisteme ait standart ve standartlara uygunluk belgesini (ISO 9000 ve üstü, vb.) teklif evrakları ile birlikte verecektir.

4.3.4. Tedarik edilecek malların numuneleri, katalogları, fotoğrafları ile teknik şartnameye cevapları ve açıklamaları içeren doküman:

a) Teknik Doküman:

İstekliler, model ve versiyon olarak teklif edilen sisteme ait güncelleştirilmiş ve Teknik Şartnamede yer alan teknik özellikleri kapsayan orijinal katalog ve dokümanları teklifle birlikte verilecektir.

b) Teknik Şartnameye Verilecek Cevaplar:

İsteklilerin ihaleye teklif vermesi, Teknik Şartnameyi tamamen karşıladığı anlamına gelmekte olup; Teknik Şartnameyi nasıl karşıladığını gösteren teklif eki teknik doküman ve katalogların eksikliği nedeniyle, isteklinin bu şartnameyi kısmen veya bütünüyle karşılayamadığına hükmedilmesinden İdare sorumlu olmayacaktır.

Bu şartnamede bilgi ve açıklama gerektiren bazı maddeler (M) sembolü ile işaretlenmiş olup, sadece söz konusu maddelerde istenen hususların, teknik olarak nasıl karşılandığı teklif evrakları ile birlikte (Teknik Doküman, katalog ve broşür) açıklanacaktır. (M) işaretli maddeler için gerekli açıklamaların teklif evrakları içerisinde hangi kısımlarda açıklandığını belirtecek şekilde, "Teknik Şartnameye Verilecek Cevaplar" tablosu oluşturularak ihale teklif dosyası ile birlikte verilecektir. Söz konusu tablo, teklif evrakları ile birlikte hem yazılı hem de elektronik ortamda CD ile temin edilecektir. Bu tablo en az üç sütundan oluşacak ve 1. Sütunda Teknik Şartnamenin ilgili madde numarası, 2. Sütunda Teknik şartname maddesi, 3. Sütunda ise istekli tarafından sunulacak referans dokümanın adı ile birlikte cilt, bölüm, sayfa ve madde numarası bilgileri yer alacaktır. İstekli ayrıca referans dokümanda atıfta bulunulan kısımları işaretleyecektir. İstekli, teklifinde (M) işaretli gerekliliklerin nasıl karşılanacağını açık ve kesin olarak ispatlayacaktır.

Teknik Şartnamenin tüm maddelerine cevap verilmesine ihtiyaç olmayıp, yalnızca (M) sembolü ile işaretlenen maddeler için "Teknik Şartnameye Verilecek Cevaplar" tablosu verilecektir.

Kaynak olarak gösterilen kısımlar, Teknik Şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen teknik özellikler ile ilgili olacak ve istenen performans/özellik karşılayacaktır.

"Teknik Şartnameye Verilecek Cevaplar" tablosu istekli tarafından, orijinal mühür ve antetli sayfalar üzerine İngilizce ve Türkçe olarak hazırlanmış olacak, her sayfa istekli tarafından imzalanacaktır. İstekli teklifinin Türkçe tercümesi geçerli olup, tercüme hatalarından dolayı yanlış değerlendirmelerden İdare sorumlu olmayacaktır.

Teknik Şartnamenin (M) işaretli maddelerine kaynak gösterilmemesi veya kaynak gösterilen yerde istenen bilginin bulunamaması durumunda, teklifin değerlendirmeye alınıp alınmaması İdare'nin yetkisindedir.

c) Site Survey Raporu:

İstekli, teklif vermeden önce Uzak Kule Merkezi ve Uzak Havalimanında site survey yapacak ve site survey sonucu hazırlanan raporu teklifi ile birlikte sunacaktır.

ç) On Yıllık Yedek Malzeme Listesi:

İstekli teklif ekinde, 10 yıllık süreyi içeren ayrıntılı yedek malzeme listesini imzalı ve kaşeli olarak fiyatlandıracaktır. (Malzeme yurtdışından temin ediliyorsa, verilen fiyat DAT teslim fiyatı olacaktır.) İdare

malzemeleri listede belirtilen fiyatlardan alıp almamakta serbesttir. Malzemenin satın alınması durumunda İdare sözleşme yapma ve teminat alma hakkını saklı tutar.

4.4. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

4.4.1. Bu ihalede benzer iş olarak, "ATC Otomasyon Sistemi Kurulumu veya Entegrasyonu" kabul edilecektir.

5.Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhale yerli ve yabancı tüm isteklilere açık olup yerli malı teklif eden istekliye ihalenin tamamında % 15 (yüzde on beş) oranında fiyat avantajı uygulanacaktır.

7. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması:

7.1. İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve 100 TRY (Türk Lirası) karşılığı İhale dokümanı istekliler tarafından yetkili kişilerce imzalanmış; isteklilerin adres, vergi numarası vb. bilgilerinin mevcut olduğu antetli kağıda yazılmış bir dilekçe ile istekli yabancı ise; temsilci tayin ettiği firma yada kişiye ait "istekli mümessili/temsilcisi" olduğuna dair belge ve bir dilekçe ile birlikte Satın Alma ve İkmal Dairesi Başkanlığı, Dış Satın Alma Şube Müdürlüğü Zemin Kat Z- 136 No.lu Odadan temin edilebilir. adresinden satın alınabilir.

7.2. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları veya EKAP üzerinden e-imza kullanarak indirmeleri zorunludur.

8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar DHMİ Genel Müdürlüğü Binası içerisinde bulunan Satın Alma ve İkmal Dairesi Başkanlığı Dış Satın Alma Şube Müdürlüğü Zemin Kat Z-136 no.lu oda adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9. İstekliler tekliflerini, götürü bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle toplam bedel üzerinden götürü bedel sözleşme imzalanacaktır.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 180 (yüz seksen) takvim günüdür.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

13. Diğer hususlar:

İhale, Kanununun 38 inci maddesinde öngörülen açıklama istenmeksizin ekonomik açıdan en avantajlı teklif üzerinde bırakılacaktır.