**REFAKATLİ GEÇİCİ GİRİŞ İZİN BELGESİ FORMU (8 saate kadar)**

|  |
| --- |
| MUĞLA DALAMAN HAVALİMANI DHMİ BAŞMÜDÜRLÜĞÜNEHavalimanı Dalaman / MuğlaDalaman Havalimanı Giriş Kartları Yönergesinin 9 uncu maddesine istinaden, ekte GBT-UYAP sorgusu yapılmış kimlik fotokopisi ve aşağıdaki formda bilgileri bulunan araç/şahıslara talep edilen tahditli alana giriş izni verilmesi hususunda;Giriş İzni talep ettiğimiz araç/şahıslar, Havalimanında Kurum/Kuruluşumuza hizmet verecek olup; giriş izni verilen sahadaki personele tarafımızdan refakat edilecektir. Refakat ve sorumluluğumuzda hareket edecek olan araç/şahısların söz konusu saha içerisinde herhangi bir nedenle kişi ve kuruluşların can veya mallarına karşı vereceği zararlar ile çalışma sahası içerisindeki gayri kanuni fiil ve eylemlerden de doğrudan sorumlu olduğumuzu ***taahhüt ederiz***. …/…/20…Gereğini arz ederiz. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İzin Talebinde Bulunan Kurum/Kuruluş Yetkilisinin** | **Adı ve Soyadı** |   |
| **Unvanı** |   |
| **İmza ve Kaşe** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **TALEP AMACI** |  |

**GİRİŞ İZNİ TALEP EDİLEN ALAN**

|  |
| --- |
|  |

**GİRİŞ İZNİ TARİHİ VE SAATLERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Giriş Tarihi** | **Giriş Saati** | **Çıkış Tarihi** | **Çıkış Saati** |
|  |  |  |  |

**İZİN TALEBİNDE BULUNULAN ŞAHSIN**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **T.C. NO** | **ADI VE SOYADI** | **D. TARİHİ VE YERİ** | **İRTİBAT TEL** | **AÇIK ADRESİ** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |

**İZİN TALEBİNDE BULUNULAN ARACIN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **CİNSİ - MARKASI** | **TARFİK PALAKASI** | **SÜRÜCÜNÜNADI SOYADI** | **SÜRÜCÜ BELGESİ NO** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |

**SORUMLULUĞU ÜSTLENEN REFAKATÇİNİN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı Ve Soyadı** |  | **Adı Ve Soyadı** |  |
| **Unvanı** |  | **Unvanı** |  |
| **İrtibat No** |  | **İrtibat No** |  |
| **İmzası** |  | **İmzası** |  |

|  |
| --- |
| **FORM KULLANIMI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR:**1- Bu form 1 saati aşan 8 saati aşmayan resmi ziyaret, inceleme, acil tamir, bakım ve onarım işlerinde kullanılır.2- GBT sorgulamasında; Dalaman Havalimanı Giriş Kartları Yönergesinin 19 uncu maddesinin (b) bendinde yer alan suçlardan kaydı olanlara giriş izni verilmez.3- Bir refakatçi en fazla iki kişiye refakat edebilir.3- Refakatçi personel, refakat edilen araç/şahıslara izinin başlangıcından, bitimine kadar bizzat refakat edecek olup; refakat edilenlerin yapacağı her türlü gayri kanuni fiil ve eylemlerden sorumlu olacaktır.4- Yabancı uyruklu personel için; Mülki İdare Amirliğine yazılan dilekçe onayı ve pasaport fotokopisi.5- Araç izinleri için; Emniyet Nöbetçi Amirliğince araç ruhsatının ve sürücüsünün sorgusu yapılır.6- Giriş izni (8) saati geçemez, geçmesi halinde bu form tanzim edilmeyecektir. |