

YABANCILAR İÇİN GİRİŞ KARTI TALEP FORMU

FORM-6

DHMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ DENİZLİ ÇARDAK HAVALİMANI MÜDÜRLÜĞÜ		
KART TALEBİNDE BULUNAN KİŞİNİN	1- ADI VE SOYADI	
	2- GÖREVİ	
	3- İKAMETGAH ADRESİ VE TELEFONU	
	4- YAPACAĞI İŞİN TURU	
	5- YAPACAĞI GÖREVIN SÜRESİ	
	6- GÖREV YAPTIĞI KURULUŞUN ADI	
	7- GÖREV YAPACAĞI KISIMLAR	
	8- GÖREV YAPTIĞI KURULUŞUN ADRESİ	
	9- TALEP EDİLEN KART	☐ DAIMİ KART ☐ GEÇİCİ KART

KURUM AMİRİNİN

ADI SOYADI :

GÖREVİ/UNVANI :

TARİH / İMZASI :

EKLERİ

- 1- Kurum Talep Yazısı
- 2- Pasaport Fotoğrafı
- 3- Oturma Mürşadesi
- 4- Çalışma Mürşadesi
- 5- Fotoğraf 2 adet (Renkli cepheden çekilmiş pu fotoğraf)
- 6- Unvanı Yönetici olan Kişi/Kişilerin Ticaret Sicil Gazetesi, İmza Sirküleleri ve Karar defteri
Uçucu personelin ise Lisans ve ID Kart suretleri ile yaptıkları görev belgeleri.