EK-1.c

**BALIKESİR MERKEZ HAVALİMANI MÜLKİ İDARE AMİRLİĞİNE**

Kuruluşumuz bünyesinde çalışan/çalışacak olan personelimize yapılacak veya yapılması planlanan "Güvenlik Bilinci Eğitimi" kursuna dâhil edilerek sertifika verilmesi; Havalimanı Emniyet Şube Müdürlüğünce ve Balıkesir Gümrük Müdürlüğünce gerekli tahkikatın yapılıp ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda …/…/20... ile …/…/20… tarihleri arasında …gün Balıkesir Merkez Havalimanı ***"Geçici Giriş Kartı"*** çıkartılmasını talep ediyoruz.

Giriş kartı talep formunda adı geçen personellerin *“Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması”* ile *“Özgeçmiş Araştırması*” Kurumumuz tarafından yaptırılmış olup, kurum dosyamızda/arşivimizde muhafaza edilmektedir. Adı geçen personellerden doğabilecek tüm sorumluluğun Kurumumuza ait olduğunu ve verilen tüm bilgilerin doğruluğunu taahhüt ederiz. Giriş kartlarını teslim alma ve teslim etmek için ……. …….. personelimiz yetkilidir.

Gereğini arz ederim.

 Tarih

Kurum/Şirket Yetkilisi Adı Soyadı

 Kurum/Şirket Kaşesi/Mührü

**EKLER:**