

**ARAÇ KİRALAMA HİZMETİ ALINACAKTIR**  
**DEVLET HAVA MEYDANLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(DHİM) MUĞLA MİLAS**  
**BODRUM HAVA LİMANI BAŞMÜDÜRLÜĞÜ**

**2023-2024 YILLARI DHİM MİLAS BODRUM HAVALİMANI BAŞMÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL TAŞIMA İŞİ** hizmet alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecek olup, teklifler sadece elektronik ortamda EKAP üzerinden alınacaktır. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

<b>İKN</b>	: 2022/772581
<b>1-İdarenin</b>	
a) Adı	: DEVLET HAVA MEYDANLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(DHİM) MUĞLA MİLAS BODRUM HAVA LİMANI BAŞMÜDÜRLÜĞÜ
b) Adresi	: DHİM Milas Bodrum Havalimanı Başmüdürlüğü Ekinanbarı Mah. Havaalanı Sok. No: 3 48200 MİLAS/MUĞLA
c) Telefon ve faks numarası	: 2525230101 - 2525230206
ç) İhale dokümanının görülebileceği ve e-imza kullanılarak indirilebileceği internet sayfası	: <a href="https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/">https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/</a>

**2-İhale konusu hizmet alımın**

a) Adı	: 2023-2024 YILLARI DHİM MİLAS BODRUM HAVALİMANI BAŞMÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL TAŞIMA İŞİ
b) Niteliği, türü ve miktarı	: İdare personelinin ,4 (dört) adet Midibüs (asgari 29 yolcu koltuk kapasiteli ) ve 2 (iki) adet Minibüs (asgari 19 yolcu koltuk kapasiteli) ile toplam 9070,5 sefer ve ek listede belirtilen mahallerden, mesaiye getirilmesi ve mesai sonrası ikamet ettikleri mahallere geri götürülmesi işidir. Ayrıntılı bilgiye EKAP'ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.
c) Yapılacağı/teslim edileceği yer	: DHİM Milas Bodrum Havalimanı Başmüdürlüğü
ç) Süresi/teslim tarihi	: İşe başlama tarihi <b>01.01.2023</b> , işin bitiş tarihi <b>31.12.2024</b>
d) İşe başlama tarihi	: <b>01.01.2023</b>

**3-İhalenin**

a) İhale (son teklif verme) tarih ve saati	: <b>01.09.2022 - 14:00</b>
b) İhale komisyonunun toplantı yeri (e-tekliflerin açılacağı adres)	: <b>DHİM Milas Bodrum Havalimanı Satın Alma ve İkmal Müdürlüğü</b>

**4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:**

**4.1.** İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeler ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ilişkin bilgileri e-teklifleri kapsamında beyan etmeleri gerekmektedir.

**4.1.2.** Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren bilgiler;

**4.1.2.1.** Tüzel kişilerde; isteklilerin yönetimindeki görevliler ile ilgisine göre, ortaklar ve ortaklık oranlarına (halka arz edilen hisseler hariç)/üyelerine/kurucularına ilişkin bilgiler idarece EKAP'tan alınır.

**4.1.3.** Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

**4.1.4.** Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat bilgileri.

**4.1.5** İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

**4.1.6** Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından

fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir veya noter tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belgeye ilişkin bilgiler,

#### **4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

##### **4.2.1 Bankalardan temin edilecek belgelere ilişkin bilgiler**

Teklif edilen bedelin % 10 dan az olmamak üzere istekli tarafından belirlenecek tutarda bankalar nezdindeki kullanılmamış nakdi kredisini veya gayrinakdi kredisini ya da üzerinde kısıtlama bulunmayan mevduatını gösterir banka referans mektubu,  
Bu kriter mevduat ve kredi tutarları toplanmak ya da birden fazla banka referans mektubu sunularak sağlanabilir.

##### **4.2.2. İsteklinin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilanço bilgileri:**

Sunulan bilanço veya eşdeğer belgelerde;

- a) Cari oranın (dönen varlıklar/kısa vadeli borçlar) en az 0,75 olduğunu,
- b) Öz kaynak oranının (öz kaynaklar/toplam aktif) en az 0,15 olduğunu,
- c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50'den küçük olduğunu ve belirtilen üç kriterin birlikte sağlandığını göstermek üzere yıl sonu bilanço belgelerine ilişkin bilgileri belirtebilirler. Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerine ilişkin bilgileri sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

##### **4.2.3. İş hacmini gösteren belgeler:**

- a) İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait toplam ciroyu gösteren gelir tablosu,
  - b) Hizmet işleri ile ilgili ciro tutarını gösteren belgeler,
- Bu belgelerden birinin sunulması yeterlidir.

Toplam cironun teklif edilen bedelin %20'sinden, hizmet işleri ile ilgili cironun ise teklif edilen bedelin %12'sinden az olmaması gerekir. Bu kriterlerden herhangi birini sağlayan ve sağladığı kritere ilişkin belgeyi sunan istekli yeterli kabul edilir.

Bu kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

#### **4.3. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

##### **4.3.1. İş deneyimini gösteren belgelere ilişkin bilgiler:**

Son beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında kabul işlemleri tamamlanan ve teklif edilen bedelin % 30 oranından az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler veya teknolojik ürün deneyim belgesi.

##### **4.3.2. Kapasite raporuna ait bilgiler:**

**Personel Taşıma Hizmetinde çalıştırılacak araçlar İl Trafik Komisyonunca tespit edilen Büyükşehir ve İlçe sınırları içinde izin verilen ( S ) plakalı özel servis araçları olacaktır. İş bu taşıma işi ile ilgili olarak Belediye İl Trafik Komisyonu nezdinde yapılması gerekli her türlü teşebbüs, müsaade ve her türlü merasim Yüklenici tarafından yürütülecektir. Bu hususlarda yapılacak her türlü masraf, vergi, resim, harçlar vb. tüm giderler Yükleniciye ait olacaktır.**

#### **4.4. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:**

##### **4.4.1.**

**Bu işle ilgili olarak kamu veya özel sektörde yapılmış olan her türlü personel ve öğrenci taşıma işi benzer iş kabul edilecektir.**

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7. İhale dokümanı EKAP üzerinden bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların, e-imza kullanarak EKAP üzerinden ihale dokümanını indirmeleri zorunludur.

8. Teklifler, EKAP üzerinden elektronik ortamda hazırlandıktan sonra, e-imza ile imzalanarak, teklife

ilişkin e-anahtar ile birlikte ihale tarih ve saatine kadar EKAP üzerinden gönderilecektir.

9. İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat şeklinde verecektir. İhale sonucunda, üzerine ihale yapılan istekli ile birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

10. Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

11. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

12. Bu ihalede elektronik eksiltme yapılmayacaktır.

13. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **90 (Doksan)** takvim günüdür.

14. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

**15. Diğer hususlar:**

İhalede Uygulanacak Sınır Değer Katsayısı (R) : **Araç Kiralama/0,72**  
Aşırı düşük teklif değerlendirme yöntemi : Teklifi sınır değerinin altında kalan isteklilerden Kanununun 38 inci maddesine göre açıklama istenecektir.