

DEVLET HAVA MEYDANLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ SÖZLEŞMELİ PERSONEL SİCİL AMİRLERİ YÖNETMELİĞİ

Amaç

Madde 1 — Bu Yönetmelik, Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğünde sözleşmeli statüde çalışan personelin sicil ve başarı değerlemesini yapacak sicil amirlerinin belirlenmesi amacıyla düzenlenmiştir.

Kapsam

Madde 2 — Bu Yönetmelik, Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatında 399 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Personel Rejiminin Düzenlenmesine Dair Kanun Hükmünde Karamamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca II sayılı cetvelde tabi sözleşmeli statüde çalışan personeli kapsar.

Dayanak

Madde 3 — Bu Yönetmelik, 399 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Personel Rejiminin Düzenlenmesine Dair Kanun Hükmünde Karamamenin 41 inci maddesine istinaden ve 13/9/1990 tarihli ve 90/915 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kamu İktisadi Teşebbüsleri Sözleşmeli Personel Sicil ve Başarı Değerlemesi Hakkında Yönetmeliğin 7 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Sicil Amirleri

Madde 4 — Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatında çalışan sözleşmeli personelin sicil ve başarı değerlemesi raporlarını doldurmakla yetkili sicil amirleri EK-1 sayılı cetvelde gösterilmiştir.

Yönetmelikte Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 5 — Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde 13/9/1990 tarihli ve 90/915 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla yürürlüğe konulan Kamu İktisadi Teşebbüsleri Sözleşmeli Personel Sicil ve Başarı Değerlemesi Hakkında Yönetmelik ve 399 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Personel Rejiminin Düzenlenmesine Dair Kanun Hükmündeki Karamame ve Personel Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 6 — Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 7 — Bu Yönetmelik hükümlerini Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürü yürütür.

[Yönetmeliğin eklerini görmek için tıklayınız](#)